



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДАНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.09.2022 г.

№ 345

г. Данков

О проведении школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с приказом Управления образования и науки Липецкой области от 18 августа 2022 года № 1162 «О подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году на территории Липецкой области» в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний среди обучающихся общеобразовательных учреждений Данковского муниципального района

приказываю:

1. Утвердить состав оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Оргкомитет и школьный этап Олимпиады соответственно) (Приложение 1).

2. Оргкомитету:

2.1. Провести школьный этап Олимпиады в период с 17 сентября по 1 ноября 2022 года по следующим общеобразовательным предметам:

2.1.1. По русскому языку, литературе, иностранному языку (английскому языку, немецкому языку, французскому языку, испанскому, китайскому, итальянскому), математике, информатике и ИКТ, физике, астрономии, химии, экологии, биологии, истории, обществознанию, географии, физической культуре, технологии, экономике, праву, ОБЖ, искусству (МХК) для обучающихся 5-11 классов.

2.1.2. По математике и русскому языку для обучающихся 4-х классов.

2.2. Определить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады.

2.3. Организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам проведения школьного этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий на базе технологической платформы «Сириус. Курсы» по предметам: физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика.

2.4. Обеспечить работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа Олимпиады, получению кодов доступа, в том числе технического обеспечения образовательных организаций по предметам: математика, физика, биология, химия, информатика, астрономия.

2.5. Обеспечить организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения школьного этапа Олимпиады и действующими на момент проведения школьного этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (Приложение 2).

4. Утвердить график проведения школьного этапа Олимпиады (Приложение 3).

5. Утвердить состав жюри школьного этапа Олимпиады (Приложение 4).

6. Утвердить представителей организатора школьного этапа Олимпиады для работы в аудиториях и вне аудитории (Приложение 5).

7. Утвердить график работы жюри по проверке олимпиадных работ учащихся (Приложение 3).

8. Членам жюри:

8.1. Провести анализ олимпиадных заданий и их решений с учащимися после проведения школьного этапа Олимпиады и проверки по каждому предмету на основании графика (Приложение 3).

8.2. Предоставить отчет о проведении анализа олимпиадных заданий и их решений с учащимися до 31.10.2022 г. секретарю Оргкомитета Данилиной Наталье Викторовне по адресу [danilina.nv@yandex.ru](mailto:danilina.nv@yandex.ru).

8.3. Предоставить протоколы, рейтинговые списки не позднее 3 календарных дней после проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету в соответствии с графиком (Приложение 3) Данилиной Наталье Викторовне, секретарю оргкомитета школьного этапа Олимпиады, на адрес электронной почты: [danilina.nv@yandex.ru](mailto:danilina.nv@yandex.ru).

9. Данилиной Наталье Викторовне, секретарю оргкомитета, обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Муниципальным предметно-методическим комиссиям (Приложение 2):

10.1. Разработать требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации

участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады в срок до 26.09.2022 г.

10.2. Составить олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 4-11 классов, сформировать из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады в срок до 26.09.2022 г.

10.3. Соблюдать конфиденциальность при разработке олимпиадных заданий.

10.4. Представить разработанные варианты заданий, критерии оценки и ответы в электронном виде в Оргкомитет школьного этапа Олимпиады в срок до 26.09.2022 г. секретарю оргкомитета Данилиной Наталье Викторовне по адресу: [danilina.nv@yandex.ru](mailto:danilina.nv@yandex.ru).

10.5. Обеспечить хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады, соблюдая конфиденциальность до их передачи в Оргкомитет.

11. Назначить ответственным за хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады секретаря оргкомитета Данилину Наталью Викторовну.

12. Руководителям общеобразовательных организаций, членам оргкомитета:

12.1. Организовать и провести школьный этап Олимпиады в помещениях общеобразовательных учреждений: МБОУ СОШ №1 ( г. Данков, ул. Энгельса, д. 7; Данковский район, с.Воскресенское, ул. Ворошилова, д.23), МБОУ лицей №4 (Данков, ул. Мичурина, д. 8, Данковский район, ж/д ст. Политово, улица Школьная, д. 1А), МБОУ лицей №6 (Данков, ул. Мичурина, д. 7/1; Данковский район, с. Берёзовка, ул. Парковая, д. 3/1; Данковский район; с. Барятино, ул. Школьная, д. 12; Данковский район; с. Спешнево-Ивановское ул. Куйбышева, д.7), МБОУ СОШ с. Баловнево (Данковский район, с. Баловнево, ул. Школьная, д. 43; Данковский район, с. Теплое ул. Белявщина д. 38; Данковский район, с. Хрущево-Подлесное, ул. Центральная, д. 2), МБОУ СШ с.Бигильдино

(Данковский район, с. Бигильдино, ул. Центральная, д. 59), МБОУ ООШ с. Ивановка ( Данковский район, с. Ивановка, ул. Фролова, д. 3), МБОУ ООШ с. Ягодное (Данковский район, с. Ягодное, ул. Школьная, д. 2) по графику согласно приложению 3 по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

12.2. Подготовить аудитории для проведения школьного этапа Олимпиады.

12.3. Принять участие в школьном этапе Олимпиады по предметам: физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика в онлайн-формате в период с 28 сентября 2022 г. по 26 октября 2022 г. с использованием технологической платформы «Сириус» в соответствии с графиком (Приложение № 3).

12.4. Обеспечить доступ общественных наблюдателей к местам проведения школьного этапа Олимпиады, в том числе в период подачи и рассмотрения апелляций.

12.5. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

12.6. Обеспечить возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в школьном этапе Олимпиады, в том числе создание специальных условий для участников школьного этапа Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

12.7. В срок до 23.09.2021 направить заявления участников или их законных представителей) о привлечении ассистентов, о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий Данилиной Наталье Викторовне, секретарю оргкомитета школьного этапа на адрес электронной почты [danilina.nv@yandex.ru](mailto:danilina.nv@yandex.ru).

12.8. Составить расписание выполнения олимпиадных испытаний для участников школьного этапа Олимпиады с использованием технических средств

образовательных организаций по общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

12.9. Назначить ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа участников школьного этапа Олимпиады, подавших заявление на участие в оргкомитет школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

12.10. Осуществить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады.

12.11. Принять меры к сохранению конфиденциальности при хранении, тиражировании комплектов заданий и проверке работ участников школьного этапа Олимпиады во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам: русскому языку, литературе, иностранному языку (английскому языку, немецкому языку, французскому языку, испанскому, китайскому, итальянскому), математике, информатике и ИКТ, физике, астрономии, химии, экологии, биологии, истории, обществознанию, географии, физической культуре, технологии, экономике, праву, ОБЖ, искусству (МХК).

13. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа Олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады на членов Оргкомитета.

14. Возложить ответственность за проведение школьного этапа Олимпиады на Оргкомитет.

15. Ахальцевой Людмиле Васильевне, директору МКУ «ЦФК» профинансировать расходы согласно смете.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Погребную Ольгу Владимировну.

Начальник отдела образования



О.А. Дымова