



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа с. Бигильдино

Данковского муниципального района Липецкой области

П Р И К А З

30.08.2023г.

№ 168

Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

На основании приказа отдела образования Данковского муниципального района от 29.08.2023г. № 326 «О мерах по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Данковского муниципального района в 2023-2024 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 1 сентября 2023 года по 31 мая 2024 года горячее питание обучающихся школы .
2. Установить для обучающихся по образовательным программам начального общего образования:
 - 2.1. двухразовое питание – на сумму 100 рублей – из расчёта 20 рублей завтрак за счет родительской платы, обед 80 рублей из средств регионального и федерального бюджетов (за исключением учащихся, находящихся на полном государственном обеспечении);
3. Установить для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования :
 - 3.1 двухразовое питание на сумму 75 рублей - из расчета 20 рублей завтрак в день на одного обучающегося за счет регионального бюджета и 55 рублей в день за счет родительской платы (за исключением учащихся, находящихся на полном государственном обеспечении);
 - 3.2 двухразовое питание на сумму 75 рублей - из расчета 20 рублей завтрак и 35 рублей обед в день на одного обучающегося из средств регионального бюджета и 20 рублей за счет родительской платы для обучающихся из многодетных семей, из семей опекуна (попечителя), приёмных семей (за исключением учащихся, находящихся на полном государственном обеспечении);
 - 3.3. двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, при предоставлении заключения психолого-медико-психологической комиссии, на сумму 129 рублей в день из расчета на одного обучающегося из средств регионального бюджета;

3.4. двухразовое питание на сумму 80 рублей в день на одного обучающегося из средств регионального бюджета из расчета 20 рублей завтрак, 60 рублей обед для детей (ребёнка) участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области,

4. Установить, что стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося по образовательным программам начального общего образования в день в текущем году подлежит увеличению за счёт возникшей экономии средств, сложившейся в результате полного или частичного перевода обучающихся по образовательным программам начального общего образования на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни, но не более чем на 30% от размера стоимости бесплатного горячего питания, установленного в пункте 2.1

5. Обеспечить питание обучающихся в течение учебного года за исключением каникулярных, карантинных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.

6. Утвердить двухнедельное меню на 2023-2024 учебный год с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2023 года (Приложение №1):

- обеды -55 рублей для нельготной категории обучающихся

- завтраки- 20 рублей

-обеды начальная школа -80 рублей

-обеды для детей из опекунских, многодетных, приёмных семей -55рублей

- для детей с ОВЗ и детей-инвалидов - 129 рублей

- для детей (ребёнка) участника специальной военной операции -80 рублей

7. Использовать сельскохозяйственную продукцию, родительскую и спонсорскую помощь в натуральном и денежном выражении для обеспечения обучающихся полноценным питанием, соблюдая выращенную на пришкольных участках и арендованных землях на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

8. Миронову Марину Алексеевну, заместителя директора, назначить ответственным за организацию питания в ОУ, ответственным лицом за осуществление производственного контроля. Обеспечить контроль за качеством питания в пределах выделенных денежных средств с участием педагогов, родителей, обществ и специалистов отдела образования, а также с использованием системы оценки качества удовлетворённости школьного питания с размещением специального QR-кода при входе в обеденный зал.

7. Разгоняевой Наталье Николаевне, Кириленко Алле Генриховне, поварам: использовать для приготовления пищи продукты, обогащенные витаминами, йодированную соль, витаминизированное молоко, а также аскорбиновую кислоту для С-витаминизации готовых блюд, обеспечив выполнение

постановления Правительства РФ от 05 октября 1999 г. № 1119 «О мерах по профилактике заболеваний, связанных с дефицитом йода».

8. На Муковнина Петра Ивановича, завхоза, возложить ответственность за пополнение пищеблока инвентарём, посудой и столовой мебелью, своевременный ремонт кухонно - технологического оборудования.

9. Возложить обязанности о подаче заявок на питание учащихся в столовой на классных руководителей: Фонякину Ирину Владимировну, Анохину Ираиду Алексеевну, Манаеву Ирину Анатольевну, Харитонову Ольгу Викторовну, Тушову Елену Александровну, Быкову Светлану Владимировну, Миронову Марину Алексеевну, Хайдебрехт Ольгу Владимировну, Полунину Ирину Вячеславовну, Чигасову Раису Ивановну, Лоцман Татьяну Викторовну.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. организовывать и проводить систематическую работу по 100% охвату горячим двухразовым питанием обучающихся;

10.2. организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

11. Утвердить график дежурства классов в столовой. (Приложение № 2)

12. Утвердить список детей льготной категории (Приложение № 3)

13. Утвердить график приёма пищи в школьной столовой (Приложение №4)

14. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение №5)

Миронова Марина Алексеевна - председатель комиссии, заместитель директора, ответственной за организацию питания;

Разгоняева Наталья Николаевна - член комиссии, повар;

Муковнин Пётр Иванович - член комиссии, завхоз;

Субботина Светлана Ивановна – член комиссии, фельдшер Бигильдинского ФАП (по согласованию)

Ролдугина Наталья Владимировна – член комиссии, член родительского комитета.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Синельникова

С приказам

ознакомлены: Ролдугина Н.В. / Ролдугина Н.В. 30.08.23.
Манаева И.А. / Манаева И.А. 30.08.23
Харитонов О.В. / Харитонов О.В. 30.08.23
Тушова Е.А. / Тушова Е.А. 30.08.23
Быкова С.В. / Быкова С.В. 30.08.2023
Полунина И.В. / Полунина И.В. 30.08.2023
Лоцман Т.В. / Лоцман Т.В. 30.08.2023

Млад / Шамсаева И.А.	30.08.2023г.
Вед / Быхова Е.В.	30.08.2023г.
Млад / Мухомов /	30.08.2023г.
Млад / Лосман И.В.	30.08.2023г.
Рис / Черасова Р.У.	30.08.2023г.
Вед / Быхова Е.В.	30.08.2023г.
Д / Покушич И.В.	30.08.2023г.
Млад / Анохина И.	30.08.2023г.
Млад / Шамкина И.В.	30.08.2023г.
Млад / Кайгородцев Д.В.	30.08.2023г.